



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΧΡΕΟΥΣ
(Ο.Δ.Δ.Χ.)**

Δ/ΝΣΗ: Ομήρου 8, ΑΘΗΝΑ 105 64

ΤΗΛ.: 210.3701809

Πληροφορίες: Ελένη Βασιλακοπούλου

Email: e.vasilakopoulou@pdma.gr

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις υπηρεσιακές ανάγκες του Ο.Δ.Δ.Χ.

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.4941/2022 «Αναμόρφωση του θεσμικού πλαισίου λειτουργίας του Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας και του Συνεγγυητικού Κεφαλαίου Εξασφάλισης Επενδυτικών Υπηρεσιών, εκσυγχρονισμός Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Χρέους και άλλες επείγουσες διατάξεις» (ΦΕΚ Α'113) όπως ισχύει,
2. Την αριθ. 122122 ΕΞ 2022/31-08-2022 (ΥΟΔΔ799) τροποποίηση της αριθ. 2/11543/0004/6-4-2010 απόφασης του Υφυπουργού Οικονομικών, με θέμα «Διορισμός μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Χρέους (ΟΔΔΧ)» (ΥΟΔΔ 125 όπως ισχύει) όπως ισχύει,
3. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 143),
4. Το Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με τον 4210/2013 (ΦΕΚ Α' 254),
5. Το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
6. Το Ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία» (ΦΕΚ Α 36),
7. Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ Α' 145),
8. Το Π.Δ. 28/2015 (ΦΕΚ Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
9. Το Π.Δ. 38/2017 (ΦΕΚ Α' 64) «Κανονισμός λειτουργίας της Αρχής εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» όπως ισχύει.

Ο Οργανισμός Διαχείρισης Δημοσίου Χρέους (Ο.Δ.Δ.Χ.) έχει ανάγκη **ετήσιας (από 23-03-23 και μέχρι 22-03-2024) παροχή υπηρεσιών καθαριότητας** των χώρων στους οποίους στεγάζονται οι υπηρεσίες του μέχρι του ποσού των 22.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Για την κάλυψη της ανωτέρω προμήθειας έχουν εκδοθεί:

α)η αριθ. 304-09/02/2023 (ΑΔΑ:23REQ012110769) εισήγηση του Γενικού Διευθυντή του Ο.Δ.ΔΗ.Χ. παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας

β)η αριθ. 13-02/01/2023 (ΑΔΑ:6ΑΕΓ469Η1Χ-4ΣΧ, ΑΔΑ:23REQ012110806) απόφαση δέσμευσης πίστωσης,

γ)η αριθ. 306-09/02/2023 (ΑΔΑ:9ΘΒ0469Η1Χ-4Ξ9, ΑΔΑ:23REQ012110940) απόφαση πολυετούς υποχρέωσης,

Θα πρέπει να υποβληθεί μία και ενιαία τεχνικοοικονομική προσφορά στο **μέχρι την Τρίτη 21/02/2023 και ώρα 12:00.**

Η διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης ορίζεται είναι για ένα έτος με ημερομηνία έναρξης 23/03/2023 και λήξης 22/03/2024.

Οι προσφορές θα αξιολογηθούν με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης, βάσει τιμής εφόσον πληρούνται οι σχετικές προδιαγραφές.

Η οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ολοκληρώνεται με την υπογραφή πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής των αρμοδίων επιτροπών κατόπιν έκδοσης των σχετικών τιμολογίων.

Η τιμολόγηση γίνεται σε μηνιαία βάση η δε πληρωμή θα γίνεται ή με τραπεζική εντολή σε πίστωση σε λογαριασμό του δικαιούχου ή με επιταγή της Τράπεζας της Ελλάδος, την οποία θα παραλάβει ο δικαιούχος από το Λογιστήριο του Ο.Δ.ΔΗ.Χ..

Ο Ο.Δ.ΔΗ.Χ. πραγματοποιεί τις εξής κρατήσεις και φόρους:

1. επί της καθαρής τιμολογιακής αξίας, ποσοστό κρατήσεων 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (πλέον Χαρτοσήμου 3% και ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20% υπέρ Δημοσίου), σύμφωνα με τη παράγραφο 3 του άρθρου 4 του ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α'/204/15.9.2011) όπως ισχύει,
2. επί της καθαρής τιμολογιακής αξίας, αφαιρούμενης των ανωτέρω κρατήσεων, παρακράτηση φόρου εισοδήματος σε ποσοστό 8% για την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α'/167/23.9.2013).
3. Οι παραπάνω κρατήσεις και φόροι θα βαρύνουν τον ανάδοχο, ο δε Φ.Π.Α. 24% τον ΟΔ.Δ.Η.Χ.

1.ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

α) φυσικά ή νομικά πρόσωπα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4412/2016 (άρθ.19 & 25).

β) ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά και κοινοπραξίες, σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις.

Δεν γίνονται δεκτοί:

α) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία, του Δημοσίου τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

β) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση και πάντα εφαρμοζόμενων των διατάξεων του Ν.4412/2016 (άρθ.73 & 74) καθώς και την επαλήθευση που προβλέπεται στα άρθ. 79 & 80 του ίδιου νόμου.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό, δε μπορεί επί ποινή αποκλεισμού να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές

Οι όροι «υποψήφιος οικονομικός φορέας», «ανάδοχος», «μειοδότης» αφορούν όλες τις προαναφερθείσες κατηγορίες.

Προϋποθέσεις συμμετοχής – Λόγοι αποκλεισμού:

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει δικαιολογητικά τα οποία θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα διενέργειας αξιολόγησης των οικονομικών προτάσεων με βάση το ν.4412/2016.

Τα δικαιολογητικά που εκδίδονται σε άλλη γλώσσα εκτός της Ελληνικής θα συνοδεύονται επί ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική Γλώσσα από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Εξωτερικών της Ελλάδος.

Ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει σχετικές βεβαιώσεις των τριών τελευταίων οικονομικών ετών από τις οποίες να προκύπτει ότι ο συμμετέχων έχει αναλάβει την εκτέλεση έργων καθαρισμού ανάλογου μεγέθους και είδους.

Ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει κατάλογο στον οποίον θα αναφέρονται οι κυριότερες αναθέσεις καθαρισμού Δημοσίων και Ιδιωτικών κτιρίων που του έχει ανατεθεί κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών.

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΡΓΩΝ						
A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ

2.ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δύο αντίγραφα.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας ανάδειξης αναδόχου.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι προσφορές κατατίθενται επί ποινή αποκλεισμού μέσα σε ένα ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα επιστολή αναζήτησης οικονομικής προσφοράς.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Προσφοράς.

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη υποβολή της οικονομικής πρότασης συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.

3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Οι υπηρεσίες καθαριότητας θα παρέχονται από τον ίδιο Ανάδοχο και διαχωρίζονται:

A. στον καθαρισμό των χώρων των γραφείων του Οργανισμού σε:

A.1.ΗΜΕΡΗΣΙΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ

Καθημερινός πρωινός καθαρισμός από 6:30π.μ. και μέχρι 10:00π.μ. του 2^{ου} και 7^{ου} ορόφου έκτασης 415m² και 345m² αντίστοιχα του Ο.Δ.ΔΗ.Χ.

α) Είσοδος:

Καθημερινός καθαρισμός της πρόσοψης και εισόδου των ορόφων καθώς και όλων των υαλοπινάκων της εισόδου, όπου υπάρχουν.

β) Κουζίνα:

Καθαρισμός και απολύμανση των χώρων της κουζίνας για το 2^ο και 7^ο όροφο. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα του δαπέδου των χώρων της κουζίνας, καθάρισμα και απολύμανση νεροχυτών, πάγκων κ.λ.π.

γ) Εξοπλισμός γραφείων:

Καθημερινό ξεσκόνισμα επίπλων, γραφείων, καθισμάτων, καναπέδων, τηλεφωνα, περβάζια παραθύρων, σώματα θέρμανσης, βιβλιοθήκες, εξάλειψη αποτυπωμάτων χεριών από τις πόρτες – πρίζες κ.λ.π.

Τοποθέτηση πλαστικών σάκων στα καλάθια ακρήστων. Τα καλάθια ακρήστων θα αδειάζονται καθημερινά και θα πλένονται, όταν υπάρχει ανάγκη.

Ο εξοπλισμός πληροφορικής θα καθαρίζεται επιμελημένα με στεγνό ύφασμα.

Το σκούπισμα δαπέδων θα γίνεται με επαγγελματικές ηλεκτρικές σκούπες ή και παρκετέζα.

δ) Δάπεδα πλαστικά – μάρμαρα – μωσαϊκά

Καθημερινό σκούπισμα, σφουγγάρισμα και γυάλισμα με κατάλληλα απορρυπαντικά και συντηρητικά υλικά. Καθάρισμα των δαπέδων για να βγουν προηγούμενα σημάδια και βρωμιές. Ιδιαίτερη προσοχή στις γωνίες, καλώδια φωτοτυπικά, Η/Υ, μηχανήματα, κ.λ.π.

Για τις μοκέτες και τα χαλιά, όπου υπάρχουν, θα καθαρίζονται οι λεκέδες με ειδικό υγρό καθαρισμού και το σκούπισμα θα γίνεται **με ηλεκτρική σκούπα**.

ε) Τουαλέτες

Καθημερινό καθάρισμα με κατάλληλα απορρυπαντικά και απολυμαντικά των λεκανών τουαλετών και σκεπασμάτων αυτών, νιπτήρων και βρυσών, πορτών, τοίχων, πλακιδίων, καθρεπτών και δαπέδων καθώς και καθαρισμό των αλάτων στις ανωτέρω επιφάνειες. Για το καθάρισμα των χώρων αυτών θα καταβάλλεται ιδιαίτερη προσοχή και σχολαστικότητα.

A.2. ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ

A.2.1. Εβδομαδιαίος καθαρισμός

- Καθαρισμός βεράντας του 7ου ορόφου.
- Οι τουαλέτες του ημιώροφου θα καθαρίζονται μία (1) φορά την εβδομάδα.
- Καθαρισμός ημιώροφου εβδομαδιαία και για δύο (2) ώρες (σφουγγάρισμα, ξεσκόνισμα ντέξιον, σκούπισμα. Ο χρόνος απασχόλησης θα αφαιρείται από το χρόνο απασχόλησης του 7^{ου} ορόφου.

A.2.2. Μηνιαίος καθαρισμός

- Επιμελής καθαρισμός ραφιών (προσόψεις και κενοί χώροι).
- Καθαρισμός τυχόν ιστών αράχνης και εντόμων στα ψηλά μέρη των γραφείων (οροφή και γωνίες).
- Ξεσκόνισμα και σκούπισμα των εσωτερικών πρεβαζιών των παραθύρων.
- Ξεσκόνισμα (με φτερό) των βιβλίων και των φακέλων που βρίσκονται σε εμφανές σημείο
- Καθαρισμός, όσων επίπλων δύναται να μετακινηθούν, στην πίσω πλευρά και κάτω από το έπιπλο.
- Καθαρισμός της εξωτερικής άνω πλευράς σε ντουλάπες και βιβλιοθήκες.

A.2.3. Τριμηνιαίος καθαρισμός

- Ξεσκόνισμα επίπλων και ντέξιον του ημιώροφου. (πρώτη εβδομάδα κάθε μήνα).
- Καθαρισμός των εσωτερικών θυρών του 2^{ου} και 7^{ου} ορόφου.
- Κάθε σχετική εργασία που κρίνεται απαραίτητη και θα υποδεικνύεται από την υπηρεσία.
- Καθάρισμα και απολύμανση (εσωτερικά και εξωτερικά) των ντουλαπιών, ψυγείων και τοίχων των χώρων της κουζίνας.
- Καθαρισμός θυρών – βιβλιοθηκών (με φτερό και απορροφητικό πανί) και κλιματιστικών οροφής

Α. και στον καθαρισμό των υαλοπινάκων (τζαμιών) με τον κατάλληλο εξοπλισμό, των υαλοπινάκων, των αλουμινίων των παραθύρων και των αντίστοιχων περσίδων (με φτερό), όλων των γραφείων του 2^{ου} και του 7^{ου} ορόφου του κτιρίου **κάθε μήνα με μηνιαίο ανεξάρτητο τίμημα.**

Η τιμολόγηση των παραπάνω υπηρεσιών θα γίνεται ξεχωριστά και σε μηνιαία βάση τόσο για τον καθαρισμό των γραφείων όσο και για το καθαρισμό των υαλοπινάκων (τζαμιών). Η δε παράλειψη καθαρισμού των υαλοπινάκων κάθε μήνα δεν θα τιμολογείται.

4. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ – ΥΛΙΚΑ

Όλα τα απαραίτητα μηχανικά μέσα και ο λοιπός εξοπλισμός (απολυμαντικά, απολυμαντικά, σακούλες, σφουγγαρίστρες, πανιά κλπ.) για τον καθαρισμό του κτιρίου, βαρύνει τον υποψήφιο ανάδοχο και **θα παραδίδονται στον αρμόδιο υπεύθυνο του Οργανισμού το 1^ο δεκαήμερο κάθε μήνα.**

Τα υλικά που δεν βαρύνουν τον υποψήφιο ανάδοχο **είναι :**

- α) Χαρτί υγείας
- β) Χειροπετσέτες
- γ) Κρεμοσάπουνο χεριών.

Σε περίπτωση που εντοπιστούν αντικείμενα υπαλλήλων π.χ. πορτοφόλια, κινητά τηλέφωνα, γυαλιά ηλίου οράσεως κ.λπ. ξεχασμένα , ο εργαζόμενος οφείλει να τα παραδώσει στην υπάλληλο των προμηθειών ή στην επιτροπή παραλαβής με απόδειξη.

2. Οι αυτονόμες υποχρεώσεις του υποψήφιου αναδόχου απέναντι στο Δημόσιο , ασφαλιστικούς οργανισμούς, απασχολούμενο προσωπικό, την υφιστάμενη νομοθεσία κ.λπ. θα αναφερθούν αναλυτικά στη σύμβαση, που θα υπογραφεί

Δικαιολογητικά:

Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου* ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής του, **έκδοσης τελευταίου τριμήνου (3μήνου)** πριν από την ημερομηνία της παρούσας επιστολής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου, για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, καθώς και με αμετάκλητη απόφαση για τα αδικήματα της **παρ.1 του άρθ.73 του Ν.4412/2016**, δηλαδή:

- α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
- β) Δωροδοκία
- γ) Απάτη
- δ) Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
- ε) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
- στ) Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας και δόλιας χρεοκοπίας.

Επισημαίνεται ότι:

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι κατά περίπτωση:

- α) Ομόρρυθμοι εταίροι και Διαχειριστές ΟΕ & ΕΕ, β) διαχειριστές ΕΠΕ και ΙΚΕ γ) Πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος και Μέλη ΔΣ για ΑΕ, και δ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

ή

Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986 συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας σας στην οποία να αναφέρονται τα εξής:

«Ως Νόμιμος Εκπρόσωπος της εταιρείας «.....» με ΑΦΜ:, Δ.Ο.Υ., δηλώνω ότι έως σήμερα, για όλα τα μέλη της ανωτέρω εταιρείας*, ΔΕΝ υπάρχει εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση), ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης - πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και, όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής - μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης - πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20^{ης} Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και

για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης - πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

* Αφορά τα εξής μέλη: Ομόρρυθμοι εταίροι και Διαχειριστές ΟΕ & ΕΕ, β) διαχειριστές ΕΠΕ και ΙΚΕ γ) Πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος και Μέλη ΔΣ για ΑΕ, και δ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδιες κατά περίπτωση αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις του** και τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής), στους οποίους δύναται να είναι εγγεγραμμένος.

Νομοποιητικά έγγραφα της εταιρείας και συγκεκριμένα:

Α) το Φ.Ε.Κ. σύστασης (για τις Α.Ε. και Ε.Π.Ε., εφόσον υπάρχει),
Β) Γενικό Πιστοποιητικό από το Γ.Ε.ΜΗ., με ημερομηνία έκδοσης έως τριών (3) μηνών πριν από την υποβολή του,
Γ) Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης από το Γ.Ε.ΜΗ., με ημερομηνία έκδοσης έως τριάντα (30) εργάσιμων ημέρες πριν από την υποβολή του, και
Δ) Επικαιροποιημένο Καταστατικό της εταιρείας, συνοδευόμενο από την αντίστοιχη ανακοίνωση στο Γ.Ε.Μ.Η.

Στην περίπτωση άλλων μορφών νομικών προσώπων, οποιαδήποτε νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι οι οποίοι έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους.

β) Στις περιπτώσεις φυσικών προσώπων, πρέπει να προσκομιστεί βεβαίωση έναρξης από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) ή/και επικαιροποιημένες (πρόσφατες) βεβαιώσεις μεταβολής εργασιών επιτηδευματία

Τα ως άνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται με την προσφορά ή πριν την ανάθεση και θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους αν δεν αναγράφεται ο χρόνος αυτός.

Η αποστολή της οικονομικής προσφοράς συνεπάγεται πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των παραπάνω όρων.

Ο Γενικός Διευθυντής

Δημήτρης Τοάκωνας